PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, ABRIL del 2024

Señor (a)
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
Coordinador
CONTRATO No CO1.PCCNTR.5782467
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes ABRIL del año 2024

Referencia: No (**CO1.PCCNTR.5563833**) del año (2024)

Johana Cecilia Padilla Rangel, identificado con la cédula de ciudadanía No.39.049.758 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de ABRIL.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($52.159.699). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago correspondiente al mes de enero de 2024, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TRECE PESOS ($2.267.813). b) Once (11) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS VEINTISEIS PESOS M/CTE ($4.535.626).

Plazo: Será hasta el (31) de (diciembre) del 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de las acciones de formación profesional integral que se ejecuten en el marco del programa de articulación con la media, con el fin de garantizar la calidad y pertinencia de la formación del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar y participar en la transferencia técnica, administrativa y pedagógica a los Establecimientos Educativos articulados para que adopten la formación por competencias, proyectos, la normatividad y lineamientos vigente del SENA.	Se realizó transferencia pedagógica a los docentes pares y coordinadores de área en los municipios de Ciénaga, Banco, Plato, Aracataca y Palermo. En cada municipio asistieron las instituciones educativas articuladas en esas zonas donde recibieron formación de los instructores Milena Peñaranda y Fabian. Fecha del 3 al 19 de abril de 2024.	Evidencias fotográficas y asistencia
2	Orientar a los Establecimientos Educativos en la planeación y articulación curricular de acuerdo con el procedimiento establecido.		Sin evidencias
3	Apoyar a las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos, en la configuración y organización de los ambientes de aprendizaje requeridos por el SENA para desarrollar las acciones de formación en programas técnicos.		Sin evidencias para este periodo
4	Realizar con el instructor la visita técnica a los ambientes de formación y entregar concepto a los Establecimientos Educativos y a las diferentes instancias del SENA involucradas en el proceso.		Sin evidencias para este periodo
5	Elaborar el plan operativo anual del programa entre el Centro de Formación y los Establecimientos Educativos articulados concertando con el		Sin evidencias para este periodo

	mismo la entrega de información requerida para el programa: Informes, formatos y demás solicitados por las Secretarías de Educación y Regionales del SENA según acuerdos establecidos.		
6	Apoyar el seguimiento y evaluación al plan operativo conjuntamente con el Establecimiento Educativo articulado para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el convenio.	Revisión de documentación para apertura de fichas y matriculas de aspirantes aprendices de las instituciones educativas del programa de articulación. Apoyo a rectores en el proceso de matrícula de aprendices en los municipios de Ciénaga, Piñón, Pivijay, Salamina, Media Luna y Piñuela.	Sin evidencias para este periodo
7	Realizar el informe de gestión que evidencia el cumplimiento de las obligaciones contractuales del programa.	Presentación de informe del mes de abril con los respectivos soportes.	Informe
8	Apoyar a las coordinaciones académicas en el monitoreo a la ejecución de la formación realizada en las Instituciones Educativas articuladas de acuerdo con los procesos y procedimientos institucionales.	Realización de seguimiento a la impartición de la formación en las instituciones educativas asignadas realizada por los instructores en el cumplimiento de su planeación y horarios establecidos. En los municipios de Ciénaga, Piñón, Pivijay, Salamina, Media Luna y Piñuela.	Sin evidencias para este periodo
9	Gestionar la formulación de los lineamientos que impacten la articulación con la media y la logística necesaria que permita realizar las actividades de inscripción, matrícula, ejecución		Evidencia fotográfica y listado de asistencia

	y certificación en el marco del programa.		
10	Efectuar los pagos al Sistema General de Seguridad Social, lo cual será un requisito para el pago de los honorarios, así como para la legalización del contrato acreditar su afiliación al Sistema General de Seguridad Social en, Salud, Pensión y ARL	Se realizo exitosamente la afiliación a la ARL Positiva que dispuso el SENA para la vigencia del contrato	Sin evidencias para este periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	15924	CIENAGA	03/04/2024	04/04/2024
2.	19624	PIÑON, SALAMINA, PIVIJAY, MEDIA LUNA Y PIÑUELA	08/04/2024	09/04/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **4547177669**, operador SOI y periodo de MARZO de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Johana Cecilia Padilla Rangel
Contratista
C.C. No. 39049758

Recibí a satisfacción:

Firma

YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
Coordinador
C.C. 85473002
Contrato No **CO1.PCCNTR.5782467** de 2024

Evidencias Fotográficas

Transferencia Pedagógica y técnica a docentes pares y coordinadores de área.

Visitas de Seguimiento a las Instituciones Educativas

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHmsalja	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	1/04/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 1724 de fecha 2024-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	79124	**Fecha Registro:**	2024-04-01	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	534.780,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	534.780,00	**Saldo x Obligar:**	534.780,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	39049758	**Razón Social:**	JOHANA CECILIA PADILLA RANGEL	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	77949458701	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**15924**	**Número:**	COM-15924	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-04-01

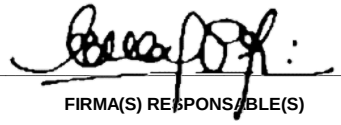
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911845 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		534.780,00	0,00		
					Total:	534.780,00	0,00	534.780,00	534.780,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-15924 RUTA: STA/MTA-CIENAGA-STA/MTA. DEL 3/4/2024 AL 4/4/2024. OBJETO: TRANSFERENCIA DEL MODELO PEDAGÓGICO SENA A LOS RECTORES, DOCENTES PARES, COORDINADORES DE ÁREA E INSTRUCTORES DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-04-30	534.780,00	534.780,00	NINGUNO



FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2024-04-01-11:30 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	15924	**Fecha Solicitud**	2024-04-01	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-04-01	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	1724	**Dependencia Solicitante**		911845 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JOHANA CECILIA PADILLA RANGEL	CC: 39049758	DINAMIZADOR	Autorizada	2024-04-03	2024-04-04	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / CIENAGA	1,5	No	50	1,5	4.535.626,00	336.520,00	504.780,00	30.000,00	534.780,00	RUTA:STA/MTA-CIENAGA-STA/MTA.DEL3/4/2024AL4/4/2024.OBJETO:Transferencia del modelo pedagógico SENA a los rectores, docentes pares, coordinadores de área e instructores de articulación con la media.
											Totales Solicitud de Comisión			**504.780,00**	**30.000,00**	**534.780,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA:STA/MTA-CIENAGA-STA/MTA.DEL3/4/2024AL4/4/2024.OBJETO:Transferencia del modelo pedagógico SENA a los rectores, docentes pares, coordinadores de área e instructores de articulación con la media.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	01/04/2024 10:25:48

	Versión: 03
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**21/03/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN: 39049758**			
JOHANA PADILLA RANGEL					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**36719585**
CONTRATO	**No.**	**2O1.PCCNTR.5782467**	**AÑO**	2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de las acciones de formación profesional integral que se ejecuten en el marco del programa de articulación con la media, con el fin de garantizar la calidad y pertinencia de la formación del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Bichara José Zableh Hasbun				**CARGO**	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES				**CARGO**	SUPERVISOR DEL CONTRATO		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Santa Marta- Cienaga -Cienaga - Santa Marta**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Auditorio IE Sanjuan del Córdoba		**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	3	4	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		4	4	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Transferencia del modelo pedagógico SENA a los rectores, docentes pares, coordinadores de área e instructores de articulación con la media.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Gestionar y participar en la transferencia técnica, administrativa y pedagógica a los Establecimientos Educativos articulados para que adopten la formación por competencias, proyectos, la normatividad y lineamientos vigente del SENA
2	Orientar a los Establecimientos Educativos en la planeación y articulación curricular de acuerdo con el procedimiento establecido.
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 3/04/2024
Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA - CIENAGA
Medio de transporte: Transporte terreste (BUS- AUTOMOVIL).
Actividades a ejecutar:
Mañana
-Hora: 6:30 am – 7:00 am Desplazamiento de ida
-Hora: 8:00 am – 9:00 Apertura y Bienvenida Líder articulación temática: orientación de los procesos de articulación
-Hora: 9:00 am – 9:25 am Reflexión Inicial
-Hora: 9:25 am – 12:30 pm Estructura curricular - Proyecto Formativo - Matriz de correlación
-Hora: 12:00 pm - 12:30 pm Conclusiones y Cierre de la jornada

Tarde
-Hora: 2:00 pm – 3:00 pm Líder articulación temática: orientación de los procesos de articulación
-Hora: 3:00 pm – 3:25 pm Reflexión Inicial
-Hora: 3:25 pm – 5:30 pm Planeación pedagógica
-Hora: 5:30 pm - 6:00 pm Conclusiones y Cierre de la jornada

Día 2: 4/04/2024 **Mañana** **-Hora: 8:00 am – 9:00 Apertura y Bienvenida Líder articulación temática: orientación de los procesos de articulación** **-Hora: 9:00 am – 9:25 am Reflexión Inicial** **-Hora: 9:25 am – 12:30 pm Guías de aprendizaje – Ciclo didáctico** **-Hora: 12:00 pm - 12:30 pm Conclusiones y Cierre de la jornada** **Tarde** **-Hora: 2:00 pm – 3:00 pm Líder articulación temática: orientación de los procesos de articulación** **-Hora: 3:00 pm – 3:25 pm Reflexión Inicial** **-Hora: 3:25 pm – 5:30 pm Planeación sesión formativa** **-Hora: 5:30 pm - 6:00 pm Conclusiones y Cierre de la jornada** **-Hora: 6:00 pm Regreso a Santa Marta** **Medio de transporte: terrestre** **Desplazamientos Ruta de regreso: Ciénaga – Santa Marta**
Observaciones:

FIRMAS		
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: Bichara José Zableh Hasbun	**Nombres y Apellidos: YAIR TACHE**	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	**Cargo: COORDINADORA DE FORMACIÓN**	**Nombres y Apellidos: JOHANA PADILLA RANGEL**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa Marta 09 de abril del 2024

PRESENTADO A: Bichara Zableh Hasbun subdirector (E) Centro Acuícola de Gaira

ORDEN DE VIAJE No: COM 15924	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	03/04/2024	**04/04/2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Santa Marta- Cienaga - Cienaga - Santa Marta	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Magdalena/ Centro Acuícola de Gaira	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Transferencia del modelo pedagógico SENA a los rectores, docentes pares, coordinadores de área e instructores de articulación con la media.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1 : 3/04/2024
Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA - CIENAGA
Medio de transporte: Transporte terrestre (BUS- AUTOMOVIL).
Actividades a ejecutar:
Mañana

- Hora: 6:30 am – 7:00 am Desplazamiento de ida
- Hora: 8:00 am – 9:00 Apertura y Bienvenida Líder articulación temática: orientación de los procesos de articulación
- Hora: 9:00 am – 9:25 am Reflexión Inicial
- Hora: 9:25 am – 12:30 pm Estructura curricular - Proyecto Formativo - Matriz de correlación
- Hora: 12:00 pm - 12:30 pm Conclusiones y Cierre de la jornada

Tarde

- Hora: 2:00 pm – 3:00 pm Líder articulación temática: orientación de los procesos de articulación
- Hora: 3:00 pm – 3:25 pm Reflexión Inicial
- Hora: 3:25 pm – 5:30 pm Planeación pedagógica
- Hora: 5:30 pm - 6:00 pm Conclusiones y Cierre de la jornada

Día 2: 4/04/2024
Mañana

- Hora: 8:00 am – 9:00 Apertura y Bienvenida Líder articulación temática: orientación de los procesos de articulación
- Hora: 9:00 am – 9:25 am Reflexión Inicial
- Hora: 9:25 am – 12:30 pm Guías de aprendizaje – Ciclo didáctico
- Hora: 12:00 pm - 12:30 pm Conclusiones y Cierre de la jornada

Tarde

- Hora: 2:00 pm – 3:00 pm Líder articulación temática: orientación de los procesos de articulación
- Hora: 3:00 pm – 3:25 pm Reflexión Inicial

- Hora: 3:25 pm – 5:30 pm Planeación sesión formativa
- Hora: 5:30 pm - 6:00 pm Conclusiones y Cierre de la jornada
- Hora: 6:00 pm Regreso a Santa Marta

Medio de transporte: terrestre

Desplazamientos Ruta de regreso: Ciénaga – Santa Marta

RESULTADOS:

1. Se desarrollo la Transferencia metodológica en la IE San Juan del Córdoba con las IE citadas de manera exitosa.
2. Se realizo visita de seguimiento a proceso de matriculas de las IE pendientes por documentación del municipio de Ciénaga.
3. Se realizo visita de seguimiento a la formación impartida por los instructores en 3 instituciones del municipio de Ciénaga.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Fotos
2. Tiquetes

COMPROMISOS

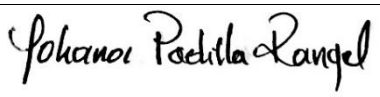
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Fortalecimiento de la formación impartida en las instituciones median la aplicación de lo aprendido durante el taller.	Docentes pares y coordinadores de área.	04/04/2024

CONCLUSIÓNES:

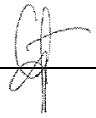
Las instituciones participaron activamente en la actividad en equipo con los instructores de las áreas que realizaron el acompañamiento.

Así mismo en las visitas a las Instituciones Educativas se encontró que los docentes se encuentra asistencia dent5ro de los horarios establecidos; solamente en una ocasión no se realizo formación por la escasez de agua en el municipio lo cual origino el cese de actividades.

DATOS DEL CONTRATISTA

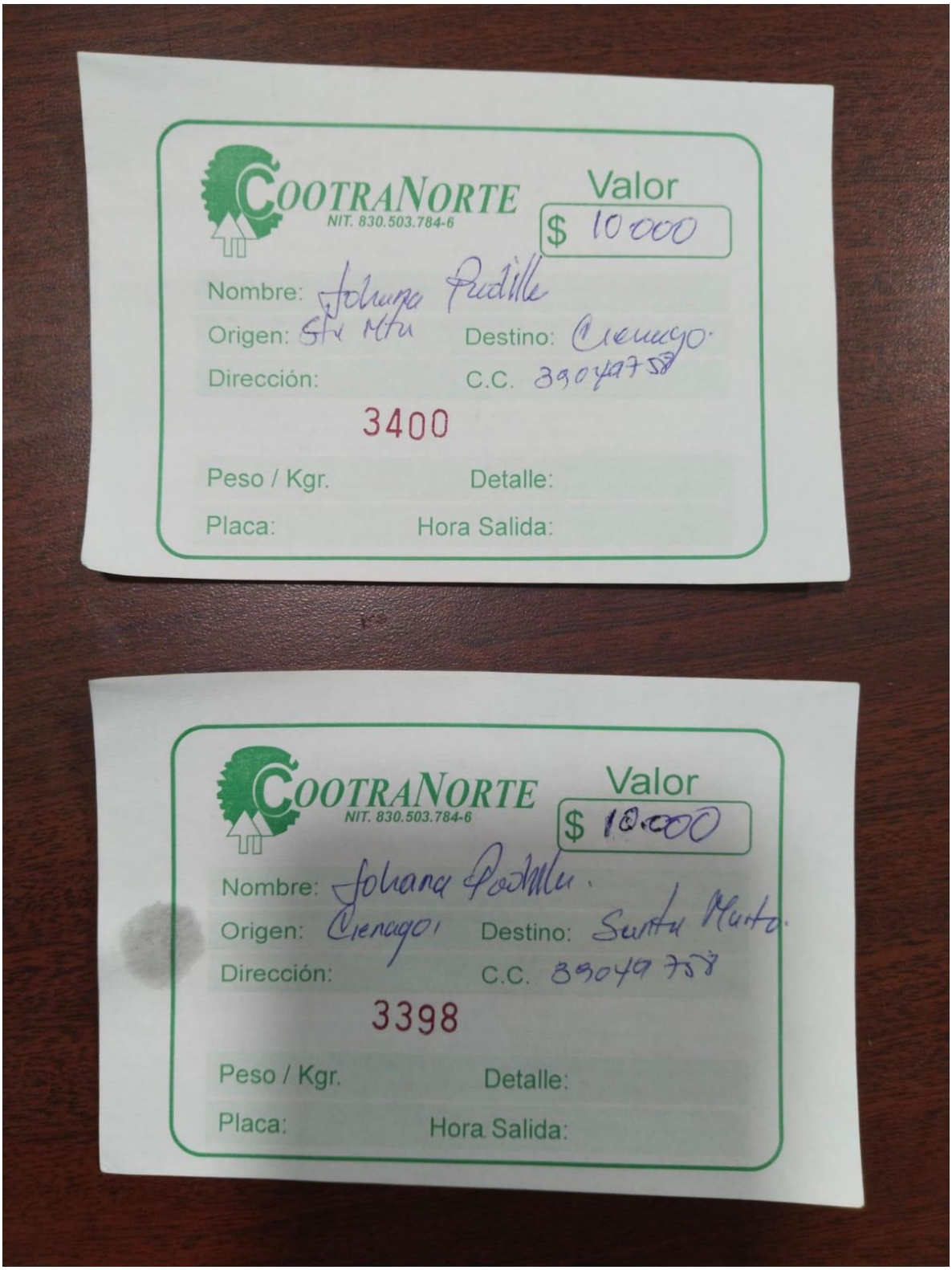
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
JOHANA PADILLA RANGEL	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
SUPERVISOR DE CONTRATO	YAIR TACHE NIEBLES	

Transferencia Pedagógica Municipio de Ciénaga, Magdalena

Visitas de Seguimiento a las Instituciones Educativas



COOTRANORTE
NIT. 830.503.784-6

Valor $ 10 000

Nombre: Johana Padilla
Origen: Sta Mta Destino: Ciénaga
Dirección: C.C. 39049758

3400

Peso / Kgr. Detalle:
Placa: Hora Salida:

COOTRANORTE
NIT. 830.503.784-6

Valor $ 10.000

Nombre: Johana Padilla.
Origen: Ciénaga Destino: Santa Marta.
Dirección: C.C. 39049758

3398

Peso / Kgr. Detalle:
Placa: Hora Salida:

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS

Codigo Regional :	47
Codigo Centro:	9118
Fecha de elaboración:	30/11/2020
ID Proceso:	GRF-F-

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Santa Marta, 10/01/2024

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: JOHANA PADILLA RANGEL

No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 39049758

En desarrollo de la comisión No. **15924** durante los dias **3, 4** del mes de ABRIL de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
3/04/2024	ESTACION - IED SAN JUAN DEL CORDOBA	MOTOCARRO	$ 5.000
4/04/2024	IED SAN JUAN DEL CORDOBA - ESTACION	MOTOCARRO	$ 5.000

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: **$ 10.000**

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO	JEFE INMEDIATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: JOHANA PADILLA RANGEL	Nombre completo: YAIR TACHE NIEBLES	Nombre completo: BICHARA ZABLEH HAZBUN
Cargo: DINAMIZADORA PROGRAMA ARTICULACION	Cargo: SUPERVISOR DEL CONTRATO	Cargo: SUBDIRECTOR CAAG
Firma: Johanna Padilla Rangel	Firma:	Firma:

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHmsalja	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	4/04/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 4824 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	83224	**Fecha Registro:**	2024-04-04	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	704.780,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	704.780,00	**Saldo x Obligar:**	704.780,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	39049758	**Razón Social:**	JOHANA CECILIA PADILLA RANGEL	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	77949458701	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**19624**	**Número:**	COM-19624	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-04-04

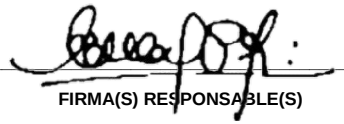
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911811 INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		704.780,00	0,00		
					Total:	704.780,00	0,00	704.780,00	704.780,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-19624 RUTA: STA/MTA-BARRANQUILLA-SABANALARGA-EL PELIGRO-ELPIÑON-SALAMINA-PIVIJAY-MEDIALUNA-STA/MTA. DEL 8/4/2024 AL 9/4/2024. OBJETO: SEGUIMIENTO A LA FORMACION DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS ARTICULADAS Y APOYO A LA ORGANIZA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-04-30	704.780,00	704.780,00	NINGUNO



FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2024-04-04-12:01 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	19624	**Fecha Solicitud**	2024-04-04	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-04-04	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4824	**Dependencia Solicitante**		911811 INTEGRACION CON LA MEDIA	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JOHANA CECILIA PADILLA RANGEL	CC: 39049758	INSTRUCTOR ARTICULACION CON LA MEDIA	Autorizada	2024-04-08	2024-04-09	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / ZONA - - MAGDALENA	1,5	No	50	1,5	4.535.626,00	336.520,00	504.780,00	200.000,00	704.780,00	RUTA:STA/MTA-BARRANQUILLA-SABANALARGA-ELPELIGRO-ELPIÑON-SALAMINA-PIVIJAY-MEDIALUNA-STA/MTA.DEL8/4/2024AL9/4/2024.OBJETO:Seguimiento a la formacion de las instituciones educativas articuladas y apoyo a la organización de documentacion para matricula
											Totales Solicitud de Comisión			**504.780,00**	**200.000,00**	**704.780,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA:STA/MTA-BARRANQUILLA-SABANALARGA-ELPELIGRO-ELPIÑON-SALAMINA-PIVIJAY-MEDIALUNA-STA/MTA.DEL8/4/2024AL9/4/2024.OBJETO:Seguimiento a la formacion de las instituciones educativas articuladas y apoyo a la organización de documentacion para matricula

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	04/04/2024 11:54:56

	Versión: 03
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**03/04/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN: 39049758**			
JOHANA PADILLA RANGEL					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**36719585**
CONTRATO	**No.**	**2O1.PCCNTR.5782467**	**AÑO**	2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de las acciones de formación profesional integral que se ejecuten en el marco del programa de articulación con la media, con el fin de garantizar la calidad y pertinencia de la formación del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Bichara José Zableh Hasbun				**CARGO**	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES				**CARGO**	SUPERVISOR DEL CONTRATO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Santa Marta- Barranquilla - sabanalarga - El peligro- El Piñon - Salamina - Pivijay - Media Luna - Santa Marta**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Auditorio IE Sanjuan del Córdoba		**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	8	4	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		9	4	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Seguimiento a la formacion de las instituciones educativas articuladas y apoyo a la organización de documentacion para matricula extraordimaria de programa de articulacion con la media.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Apoyar el seguimiento y evaluación al plan operativo conjuntamente con el Establecimiento Educativo articulado para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el convenio
2	Apoyar a las coordinaciones académicas en el monitoreo a la ejecución de la formación realizada en las Instituciones Educativas articuladas de acuerdo con los procesos y procedimientos institucionales.
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 8/04/2024
Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA -BARRANQULLA - SABANA LARGA- EL PELIGRO- EL PIÑON
Medio de transporte: Transporte terreste y acuatico (BUS- AUTOMOVIL - CHALUPA).
Actividades a ejecutar:
- **Sensibilización del programa de articulación al rector, coordinador y docente par de la IED Agrícola del Piñón.**
- **Sensibilización del programa de técnico de sistemas agropecuarios ecológicos**
- **Apoyo a la recolección de la documentación para matrícula vigencia 2024**

TARDE: desplazamiento PIÑON- SALAMINA
Visita a la institución Educativa de Salamina para monitoreo de las formaciones de Monitoreo Ambiental y Producción Acuícola.

Día 2: 9/04/2024
Desplazamiento vía terrestre SALAMINA – PIVIJAY – MEDIA LUNA

Visita a las instituciones IED Agropecuario Nuestra Señora de las Mercedes y la IED Rural de Media Luna para monitoreo de las formaciones de Monitoreo Ambiental y Producción Acuícola.
Apoyo a la Revisión de documentación para matricula.
Desplazamientos Ruta de regreso: Media Luna – Santa Marta

Observaciones:

FIRMAS		
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: Bichara José Zableh Hasbun	**Nombres y Apellidos: YAIR TACHE**	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	**Cargo: COORDINADORA DE FORMACIÓN**	**Nombres y Apellidos: JOHANA PADILLA RANGEL**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa Marta 10 de abril del 2024

PRESENTADO A: Bichara Zableh Hasbun subdirector (E) Centro Acuícola de Gaira

ORDEN DE VIAJE No: COM 15924	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	08/04/2024	**09/04/2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Santa Marta- Cienaga - Cienaga - Santa Marta	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Magdalena/ Centro Acuícola de Gaira	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Transferencia del modelo pedagógico SENA a los rectores, docentes pares, coordinadores de área e instructores de articulación con la media.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1 : 8/04/2024
Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA -BARRANQULLA - SABANA LARGA- EL PELIGRO- EL PIÑON
Medio de transporte: Transporte terreste y acuatico (BUS- AUTOMOVIL - CHALUPA).
Actividades a ejecutar:

- Sensibilización del programa de articulación al rector, coordinador y docente par de la IED Agrícola del Piñón.
- Sensibilización del programa de técnico de sistemas agropecuarios ecológicos
- Apoyo a la recolección de la documentación para matrícula vigencia 2024

TARDE: desplazamiento PIÑON- SALAMINA
Visita a la institución Educativa de Salamina para monitoreo de las formaciones de Monitoreo Ambiental y Producción Acuícola.

Día 2: 9/04/2024
Desplazamiento vía terrestre SALAMINA – PIVIJAY – MEDIA LUNA - PIÑUELA

Visita a las instituciones IED Agropecuario Nuestra Señora de las Mercedes y la IED Rural de Media Luna para monitoreo de las formaciones de Monitoreo Ambiental y Producción Acuícola.
Apoyo a la Revisión de documentación para matricula.
Desplazamientos Ruta de regreso: Media Luna – Santa Marta

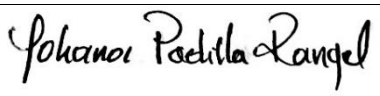
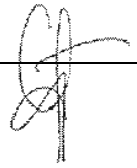
RESULTADOS:

1. Se realizo visita de seguimiento a proceso de matriculas de las IE pendientes por documentación del municipio de Ciénaga.
2. Se realizo visita de seguimiento a la formación impartida por los instructores en 6 instituciones del municipio de Ciénaga.

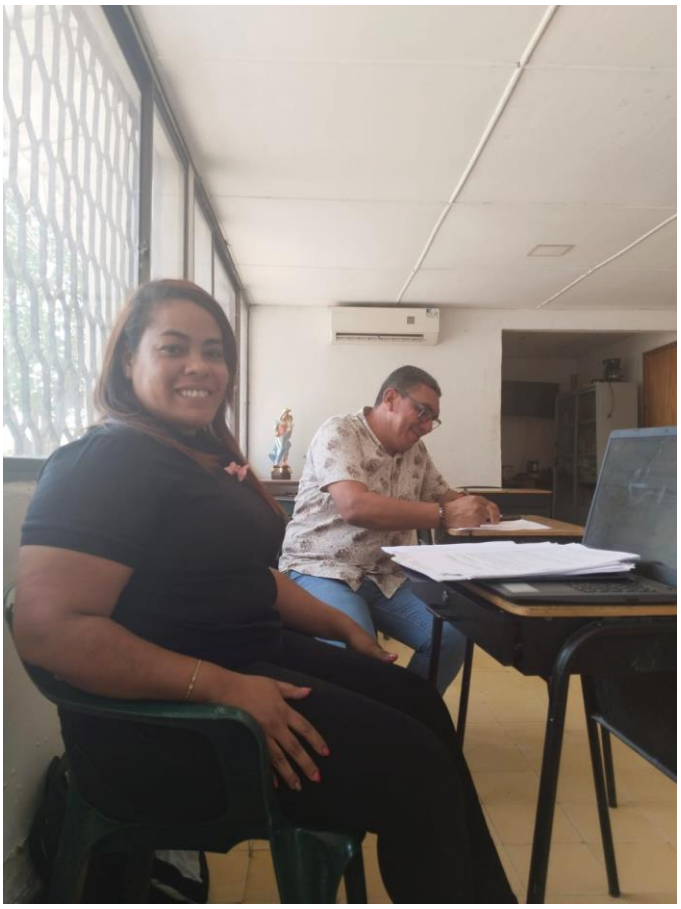
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

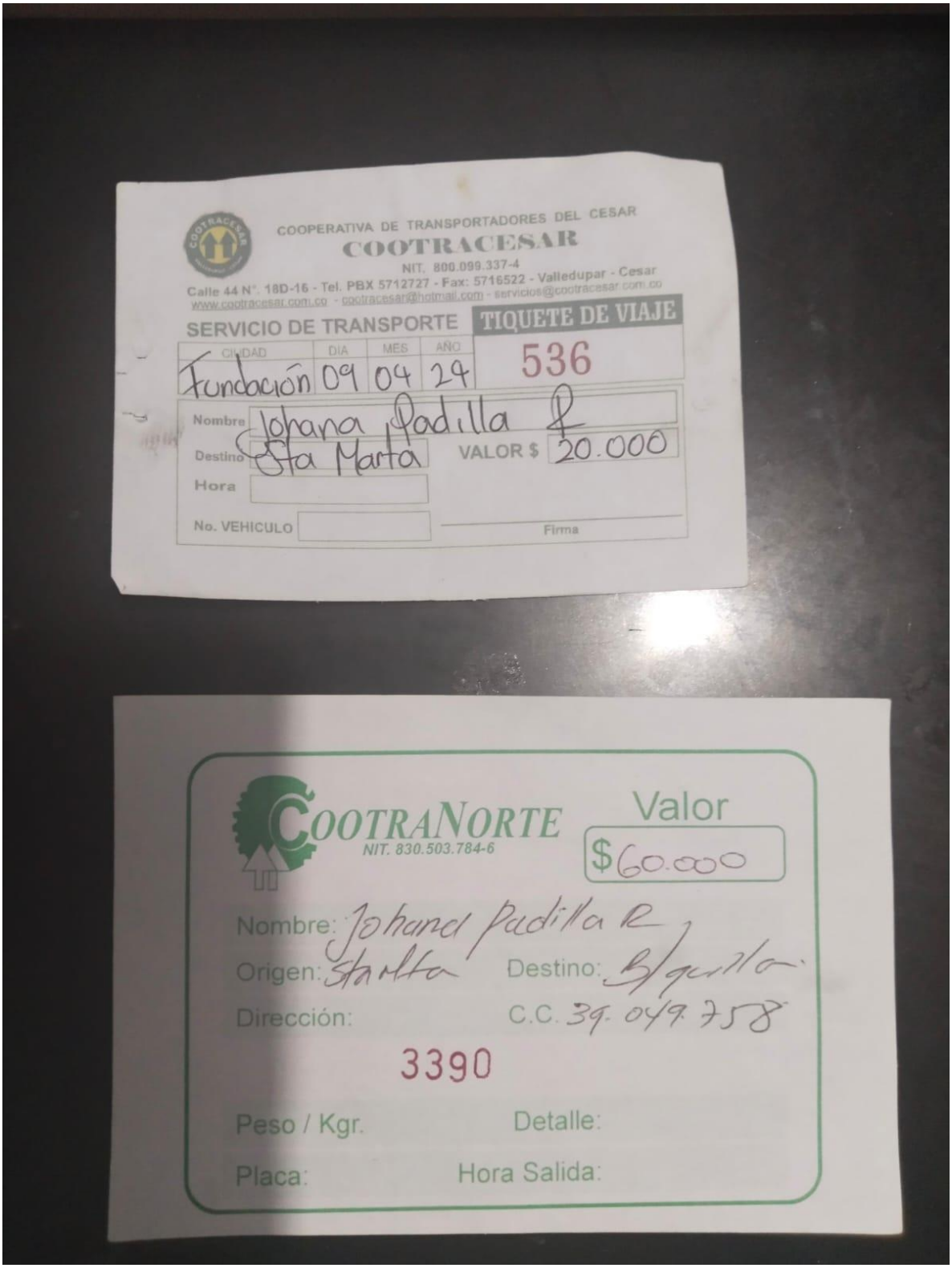
1. Fotos
2. Tiquetes

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. En la IED agrícola del Piñón quedaron en iniciar tramite de renovación de la resolución y cargar documentos de aspirantes. 2. Resolver inconveniente de la IED Nuestra señora de las Mercedes con la competencia agrícola	Rector, coordinador y docente par Coordinador y dinamizadora	Entre el 9 y el 11 de abril. Entre el 9 y el 12 de abril.
CONCLUSIÓNES: Las instituciones participaron activamente en la actividad en equipo con los instructores de las áreas que realizaron el acompañamiento. Así mismo en las visitas a las Instituciones Educativas se encontró que los docentes se encuentra asistencia dent5ro de los horarios establecidos; solamente en una ocasión no se realizo formación por la escasez de agua en el municipio lo cual origino el cese de actividades.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
JOHANA PADILLA RANGEL		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR DE CONTRATO	**YAIR TACHE NIEBLES**	

ABRIL 2024





COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL CESAR

COOTRACESAR

NIT. 800.099.337-4

Calle 44 N°. 18D-16 - Tel. PBX 5712727 - Fax: 5716522 - Valledupar - Cesar

www.cootracesar.com.co - cootracesar@hotmail.com - servicios@cootracesar.com.co

SERVICIO DE TRANSPORTE — **TIQUETE DE VIAJE** 536

CIUDAD	DIA	MES	AÑO
Fundación	09	04	24

Nombre: Johana Padilla P

Destino: Sta Marta — VALOR $ 20.000

Hora:

No. VEHICULO: — Firma:

CootraNorte

NIT. 830.503.784-6

Valor $60.000

Nombre: Johana Padilla R

Origen: Santa — Destino: B/quilla

Dirección: — C.C. 39.049.758

3390

Peso / Kgr. — Detalle:

Placa: — Hora Salida:

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS

Codigo Regional :	**47**
Codigo Centro:	**9118**
Fecha de elaboración:	**30/11/2020**
ID Proceso:	**GRF-F-**

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Santa Marta, 10/01/2024

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: JOHANA PADILLA RANGEL

No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 39049758

En desarrollo de la comisión No. **19624** durante los dias **8, 9** del mes de ABRIL de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
8/04/2024	BARRANQUILLA-SABANALARGA-PELIGRO-PIÑON	BUS/MOTO/CHALUPA	$ 35.000
8/04/2024	PIÑON-SALAMINA	MOTO	$ 15.000
8/04/2024	SALAMINA - PIVIJAY	MOTO	$ 20.000
9/04/2024	PIVIJAY - SALAMINA	MOTO	$ 20.000
9/04/2024	PIVIJAY - MEDIA LUNA	MOTO	$ 10.000
9/04/2024	MEDIA LUNA- PIÑUELA	MOTO	$ 10.000
9/04/2024	PIÑUELA - FUNDACION	MOTO	$ 10.000

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: **$ 120.000**

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO	JEFE INMEDIATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: JOHANA PADILLA RANGEL	**Nombre completo:** YAIR TACHE NIEBLES	**Nombre completo:** BICHARA ZABLEH HAZBUN
Cargo: DINAMIZADORA PROGRAMA ARTICULACION	**Cargo:** SUPERVISOR DEL CONTRATO	**Cargo:** SUBDIRECTOR CAAG
Firma: Johana Padilla Rangel	**Firma:**	**Firma:**